

Die ACENTISS ist ein expandierendes Unternehmen für innovative Entwicklungslösungen in der Luft- und Raumfahrt, der Medizintechnik sowie in der Automobilindustrie.

Als Bestandteil des EASA-Entwicklungsbetriebes 21J.527 führt die ACENTISS GmbH Entwicklungen für Luftfahrzeuge durch.

Unsere breit aufgestellte Kundenlandschaft umfasst sowohl den zivil-industriellen Bereich als auch Behörden sowie Verteidigung. Die ACENTISS GmbH ist eine 100% Tochter in der IABG Gruppe mit Sitz in Ottobrunn.

Die zu besetzende Stelle „**Sachbearbeiter (m/w/d) für die vorbereitende Buchhaltung**“ ist für unser kompaktes Ingenieurteam eine wesentliche und übergreifende Abwicklungs- und Unterstützungsfunktion mit Controlling und Einkaufstätigkeiten.

Unser kompetentes kaufmännisches Team sucht zeitnah tatkräftige und engagierte Unterstützung als

Sachbearbeiter (m/w/d) für die vorbereitende Buchhaltung in Teilzeit (50%)

IHRE AUFGABEN

- vorbereitende Buchhaltung (Bearbeitung von Eingangsrechnungen, etc. in *DATEV Unternehmen Online*)
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen und Zuarbeit zur externen Steuerkanzlei
- Bearbeitung der Reisekostenabrechnungen
- Analyse, Entwicklung und Optimierung von Prozessen im Bereich Rechnungswesen
- Plausibilitätsprüfung und Veranlassung sämtlicher Zahlungsvorgänge (in *DATEV Unternehmen Online*)
- Monitoring des Zahlungseinganges gestellter Rechnungen
- Operative Abwicklung von Materialbeschaffungen
- Kontinuierliche Führung der Liquiditätsübersicht
- Erstellung diverser Auswertungen in internen Tools u.a. für die KPI-Bewertung
- Urlaubs- und Krankheitsvertretung für den debitorischen Bereich und anteilig für das Projektcontrolling

IHRE QUALIFIKATIONEN

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder einen vergleichbaren Abschluss, jeweils mit Schwerpunkt Rechnungswesen
- 3 - 5 Jahre Berufserfahrung, auch als Wiedereinstieg
- Fundierte Kenntnisse in *DATEV Unternehmen Online* und MS-Office (insbesondere Excel), Kenntnisse im Tool *ZEP* von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige, und teamorientierte Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein sowie Zuverlässigkeit
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN IHNEN

- Ein motivierendes Miteinander, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Flexibilität durch Gleitzeitregelung und der Möglichkeit zum partiellen mobilen Arbeiten
- Eine unbefristete Festanstellung sowie eine betriebliche Altersvorsorge

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe der Referenznummer SBVB-202101 und Ihrer Gehaltsvorstellung unter folgender E-Mail-Adresse: recruiting@acentiss.de